



AStA FH Kiel, Moorblöcken 1a, 24149 Kiel

An alle Studierenden

Moritz Stetzkamp
Lukas Petersen
Vorstand

Telefon: 0431/210 49 20
Telefax: 0431/210 49 21
vorsitz@asta.fh-kiel.de

Kiel, den 10.09.2019

Referat Administration

Als Referent*in für Administration bist Du zuständig für die gesamte IT des AstA und der Fachschaften. Das Lösen von Computer- und Netzwerkproblemen sollten für dich zudem kein Hindernis darstellen. Ebenso verwaltest du, zusammen mit dem PR-Referat, unsere Website und kümmerst dich um regelmäßige Updates und Backups.

Wir wünschen uns außerdem von dir:

- Begeisterung für interdisziplinäre Arbeit
- grundsätzliche Bereitschaft dazuzulernen und Interesse an IT
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke

Zu den festen Aufgaben im AstA gehört eine frei wählbare wöchentliche Öffnungszeit von zwei Stunden (nur in der Vorlesungszeit) und eine Teilnahme an der wöchentlich stattfindenden Sitzung. Eine ausführliche Einarbeitung in die gesamte Tätigkeit erfolgt.

Im AstA erwarten dich ein motiviertes Team und eine freundliche Umgebung, die immer offen für neue Ideen ist. Das Referat wird mit einer pauschalen monatlichen Aufwandsentschädigung von 165 € vergütet.

Mit besten Grüßen

Moritz Stetzkamp
(Vorstand)

Lukas Petersen
(Vorstand)